

# Kundflyttar

## Syfte

Säkerställa att dokumentation av kunder och anläggningar i NIS stämmer överens med verkligheten. Främst för fältpersonalens säkerhet, men även avbrottsstatistik.

## Omfattning

IND, INL, DCN, dokumentationsingenjörer samt utförarpersonal som utför kundflytt för SKEAB.

## Ansvar

Chef för Elnät drift ansvarar för att rutinen följs.  
Processledare Övervaka nät ansvarar för att rutinen hålls aktuell.

## 1. Kundflyttar

För att kunna byta stadie på en station i NIS till "ur drift" krävs det att inga kunder ligger registrerade under den. En så kallad "kundflytt" till ny station behöver därför utföras i NIS innan stadieförändring kan ske.

Stadieförändring av HSP-anläggningar i NIS behöver utföras synkroniserat med förändringar ute på fält för att kunna säkerställa säkerheten för personal som arbetar i fält.

### 1.1. Under planerade HSP-avbrott

En driftorder för planerat HSP-avbrott kan innehålla flera separata avbrott (t. ex avbrott A och B).

1. Inför respektive avbrott skickar ansvarig projektledare för utförarorganisation in följande information till [dcn@skekraft.se](mailto:dcn@skekraft.se):
  - a. Avbrottsbegäran för respektive avbrott (minst 6 arbetsdagar innan avbrott).
  - b. Om någon kundflytt sker i samband med avbrottet.
  - c. Från och till vilken station kunder ska flyttas.

2. När driftledaren aviserat kunderna vidarebefordras uppgifterna om avbrottsid samt kundflytt till INL Nätdokumentation via mail (se kapitel 2).
3. När avbrottet startar initierar driftledaren kundflytten i NIS genom att kontakta INL Dokumentation per telefon (se kapitel 2).

Alternativt på Teams till den som är inloggad på INL Nätdokumentation beredskapstelefon.

4. INL Nätdokumentation utför kundflytten i NIS.
5. INL Nätdokumentation informerar driftledaren via Teams eller telefon om att kundflytt är klar i NIS och att stadienändringar kan utföras.

## 1.2. Under planerade LSP-avbrott

Utförarorganisation ansvarar för att meddela INL Nätdokumentation kundflyttar och idrifttagning av lågspänningsnät.

### 1.2.1. Kundflyttar $\leq 1$ Station

När en kundflytt är klar för en station meddelar utförare kundflytten till INL Nätdokumentation antingen via mail eller via telefon.

### 1.2.2. Kundflyttar $> 1$ Station (Större projekt)

Utförare avrapporterar kundflyttar minst en gång/ vecka eller när en station är färdigflyttad till INL Nätdokumentation antingen via mail eller telefon.

## 2. Kontaktuppgifter INL Nätdokumentation

Funktion	E-post	Beredskapstelefon (dagtid)
INL Nätdokumentation	<a href="mailto:nd.dokumentation.bradskande@skekraft.se">nd.dokumentation.bradskande@skekraft.se</a>	0910- 74 06 96

### 3. Temporär dokumentation

Vid eventuell frånvaro av INL Dokumentation när en kundflytt utförs, kan man i undantagsfall använda sig av en temporär lösning i NIS för att dokumentera att stationen är bortkopplad från elnätet utan att påverka avbrottsstatistiken.

1. Placera ett fiktivt reservverk på LSP-skenan i stationen. Skriv in "FIKTIV" i NIS-schemat.
2. Byt stadié för anslutande kabel/ HSP-säkringar till "ur drift".
3. Skicka ett mail till INL Nätokumentation om att kundflytt ska utföras så snart som möjligt och be dem återkomma när det är utfört.
4. När kundflytt är utförd, radera fiktiv generator i kopplingssedel eller DO.
5. Byt stadié på stationen till "ur drift". Datumsätt och posta.



Gå till kopplingssedeln och välj generator-symbolen i sydpanelen.  
Markera LSP-skenan i NIS-schemat och placera ut temporär generator.

