Kundflyttar

Syfte

Säkerställa att dokumentation av anslutningspunkter i NIS stämmer överens med verkligheten. Främst för fältpersonalens säkerhet, men även för bland annat avbrottsstatistik och avisering.

Omfattning

- IND - Nät Drift
- DCN - Driftcentral Elnät
- INL – Lokalnät & nätdokumentation
- Utförarpersonal som utför kundflytt för SKEAB.

Ansvar

Chef för IND ansvarar för att rutinen följs.
Processledare Övervaka nät ansvarar för att rutinen hålls aktuell och distribueras.
Projektledare INL ansvarar för att rutinen distribueras till utförarpersonal inom projekt.

Innehåll

1. Beskrivning 2

2. Kontaktuppgifter INL Nätdokumentation 2

3. Planerade HSP-avbrott 2

4. Planerade LSP-avbrott 3

5. Temporär dokumentation 3

1. Beskrivning

Stadieförändring av HSP-anläggningar i NIS behöver utföras i realtid med förändringar ute på fält för att kunna säkerställa säkerheten för fältpersonal.

För att kunna byta stadie på en station i NIS till ”ur drift” krävs det att inga kunder ligger registrerade under den. En så kallad ”kundflytt” till ny station behöver därför utföras innan stadieförändring kan ske.

2. Kontaktuppgifter INL Nätdokumentation

Funktion	E-post	Beredskapstelefon (dagtid)
INL Nätdokumentation	nd.dokumentation.bradskande@skekraft.se	0910- 74 06 96

3. Planerade HSP-avbrott

En driftorder för planerat HSP-arbete kan innehålla flera separata avbrott (t. ex avbrott A och B).

1. Inför respektive arbete skickar ansvarig projektledare för utförarorganisation in följande information till dcn@skekraft.se:
    a. Avbrottsbegäran för respektive arbete (minst 6 arbetsdagar innan).
    b. Om någon kundflytt sker i samband med avbrottet.
    c. Från och till vilken station kunder ska flyttas.

2. När driftledaren aviserat kunderna vidarebefordras uppgifterna om avbrottstid samt kundflytt till INL Nätdokumentation via mejl till nd.dokumentation.bradskande@skekraft.se.

    Detta för att de ska kunna förbereda förändringsset med kundflytt.

3. När avbrottet startar initierar driftledaren kundflytten i NIS genom att kontakta INL Dokumentation via KC:n "Elnät Beredskap Dokumentation (dagtid)" för att posta förändringsset med kundflytt. Alternativt via Teams till den som är inloggad på INL Nätdokumentation beredskapstelefon.

4. INL Nätdokumentation utför kundflytten i NIS.

5. INL Nätdokumentation informerar driftledaren via Teams eller telefon om att kundflytt är klar i NIS och att stadieändringar kan utföras.

4. Planerade LSP-avbrott

Utförarorganisation ansvarar för att meddela INL Nätdokumentation kundflyttar och idrifttagning av lågspänningsnät antingen via mejl eller telefon.

- **Kundflyttar ≤1 Station**
  När en kundflytt är klar för en hel station meddelas INL

- **Kundflyttar > 1 Station (Större projekt)**
  Kundflyttar avrapporteras till INL minst en gång per vecka, eller när en hel station är färdigflyttad.

5. Temporär dokumentation

Vid eventuell frånvaro av INL Nätdokumentation när en kundflytt utförs, kan man i undantagsfall använda sig av en temporär lösning i NIS för att dokumentera att stationen är bortkopplad från elnätet utan att påverka avbrottsstatistiken.

1. Placera ett fiktivt reservelverk på LSP-skenan i stationen.
   Skriv in ”FIKTIV” i NIS-schemat.
2. Byt stadie för anslutande kabel/ HSP-säkringar till ”ur drift”.
3. Skicka ett mejl till INL Nätdokumentation om att kundflytt ska utföras så snart som möjligt och be dem återkomma när det är utfört.
4. När kundflytt är utförd, radera fiktiv generator i kopplingssedel eller DO.
5. Byt stadie på stationen till ”ur drift”. Datumsätt och posta.

